

**REGULAMIN KWALIFIKOWANIA
STUDENTÓW KIERUNKU NAWIGACJA NA SZKOLENIE LOTNICZE
W OŚRODKU SZKOLENIA PERSONELU SŁUŻB RUCHU LOTNICZEGO**

1. Studenci cywilni drugiego roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku *Nawigacja* na Wydziale Lotnictwa Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych, zwani dalej „studentami”, którzy zaliczyli trzeci semestr studiów, mogą składać wnioski o zakwalifikowanie na szkolenie lotnicze do licencji praktykanta–kontrolera ruchu lotniczego, zwane dalej „szkoleniem lotniczym” w Ośrodku Szkolenia Personelu Służb Ruchu Lotniczego Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych, zwanym dalej „CAPTO” (CAPTO – Certified ATS Personnel Training Organization).
2. Studenci kwalifikowani są na szkolenie lotnicze w CAPTO na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego prowadzonego przez Komisję Kwalifikacyjną powołaną zarządzeniem Rektora Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych na okres danego roku akademickiego.
3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2, Rektor określa w szczególności: skład Komisji Kwalifikacyjnej, terminy składania wniosków o zakwalifikowanie na szkolenie lotnicze w CAPTO, terminy postępowania kwalifikacyjnego oraz limit przyjęć w danym roku akademickim, a także wzór wniosku o przyjęcie na szkolenie. Zarządzenie ogłasza się nie później niż na jeden miesiąc przed końcowym terminem składania wniosków. Ogłoszenie polega na umieszczeniu zarządzenia na stronie internetowej Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych oraz wywieszeniu w CAPTO i Dziekanacie Wydziału Lotnictwa.
4. W skład Komisji Kwalifikacyjnej wchodzi:
 - 1) Prorektor ds. wojskowych, jako Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej;
 - 2) trzech przedstawicieli samorządu studenckiego, z których jeden jako Wiceprzewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej;
 - 3) Kierownik CAPTO;
 - 4) Kierownik Szkolenia CAPTO;
 - 5) Szef Szkolenia Teoretycznego CAPTO, jako Sekretarz Komisji Kwalifikacyjnej.
5. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się po zakończeniu zasadniczej i poprawkowej sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym danego roku akademickiego, nie później jednak niż do dnia 30 maja danego roku.
6. Wnioski o zakwalifikowanie na szkolenie lotnicze w CAPTO składa się do Komisji Kwalifikacyjnej w sekretariacie CAPTO według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia, o którym mowa w ust. 2.
7. Do postępowania kwalifikacyjnego może przystąpić student posiadający:
 - 1) bezwarunkowe zaliczenie trzech pierwszych semestrów studiów z oceną średnią z trzech semestrów nie niższą niż 3,50;

- 2) znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B 1 lub 2,2,2,2 według Stanag 6001, lub 4 poziom ICAO potwierdzona zaświadczeniem/certyfikatem;
 - 3) orzeczenie lotniczo-lekarskie klasy trzeciej (*rozumie się przez to orzeczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania funkcji członka personelu lotniczego, o którym mowa w art. 110 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze*).
8. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy i składa się z:
- 1) etapu wstępnego - testu z predyspozycji do zawodu kontrolera ruchu lotniczego zwanego dalej „testem z predyspozycji”;
 - 2) etapu zasadniczego - badania wyników testu z predyspozycji i wyników osiągniętych w trakcie studiów, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zakres testu predyspozycji, w tym są sprawdzane kompetencje oraz sposób jego przeprowadzenia i oceny określa Kierownik CAPTO.
10. Postępowanie kwalifikacyjne w ramach etapu zasadniczego obejmuje badanie:
- 1) wyników testu z predyspozycji przy założeniu, że warunkiem kwalifikacji jest uzyskanie minimum 20 punktów z każdej sprawdzanej kompetencji;
 - 2) średniej ocen z zaliczeń i egzaminów określonych planem studiów z trzech pierwszych semestrów studiów na kierunku *Nawigacja*.
11. Wyniki testu z predyspozycji przeliczane są na punkty kwalifikacyjne przyjmując, że za każdy 1 punkt ze sprawdzanych kompetencji nalicza się 0,1 punktu kwalifikacyjnego.
12. Średnia ocen przeliczana jest na punkty kwalifikacyjne przyjmując, że za każdą 0,01 średniej ocen powyżej 3,50 nalicza się 1 punkt kwalifikacyjny.
13. Na szkolenie lotnicze w CAPTO zostaną zakwalifikowani studenci, którzy w danym postępowaniu kwalifikacyjnym uzyskają kolejno największą liczbę punktów kwalifikacyjnych, do wyczerpania limitu miejsc.
14. W przypadku uzyskania przez studentów jednakowej liczby punktów kwalifikacyjnych o miejscu na liście rankingowej decyduje liczba punktów kwalifikacyjnych z testu z predyspozycji.
15. Komisja Kwalifikacyjna w terminie trzech dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, ogłasza listę rankingową kandydatów na szkolenie i listę studentów zakwalifikowanych na szkolenie lotnicze w CAPTO oraz wydaje każdemu zakwalifikowanemu studentowi zaświadczenie o zakwalifikowaniu na szkolenie lotnicze w CAPTO. Zaświadczenie wydaje się w dwóch egzemplarzach. Listę podpisują wszyscy członkowie Komisji Kwalifikacyjnej, a zaświadczenia przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej.
16. Od rozstrzygnięcia Komisji Kwalifikacyjnej przysługuje studentowi prawo do wniesienia odwołania do Rektora Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych, podstawą odwołania może być jedynie naruszenie trybu i warunków kwalifikacji, w tym postanowień niniejszego regulaminu. Odwołanie składa się za pośrednictwem Komisji Kwalifikacyjnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia. Decyzja Rektora jest ostateczna.

17. Student załącza zaświadczenie do wniosku do Dziekana Wydziału Lotnictwa o zakwalifikowanie na specjalność *zarządzanie ruchem lotniczym*. Warunkiem rozpoczęcia szkolenia jest przyjęcie przez Dziekana Wydziału Lotnictwa WSOSP na specjalność *Zarządzanie ruchem lotniczym* na kierunku *Nawigacja* na zasadach określonych w odrębnym regulaminie.
18. Przebieg szkolenia, szczególne warunki uczestnictwa w kolejnych etapach szkolenia, przypadki skreślenia z listy uczestników szkolenia oraz warunki zakończenia kolejnych etapów szkolenia określa odrębny regulamin.
19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Rektor.