

UCHWAŁA NR 37/LXXXIX/2014
SENATU WYŻSZEJ SZKOŁY OFICERSKIEJ SIŁ POWIETRZNYCH
z dnia 16 października 2014r.

w sprawie wprowadzenia wzorów umów o warunkach odpłatności
zawieranych ze studentami i słuchaczami

Na podstawie art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.),

uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Określa się wzory następujących umów o warunkach odpłatności zawieranych ze studentami i słuchaczami obowiązujące od roku akademickiego 2014/2015:
 - 1) wzór umowy o warunkach odpłatności na studiach stacjonarnych - stanowiący **załącznik nr 1** do uchwały;
 - 2) wzór umowy o warunkach odpłatności na studiach niestacjonarnych - stanowiący **załącznik nr 2** do uchwały;
 - 3) wzór umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, kursy i szkolenia - stanowiący **załącznik nr 3** do uchwały.
2. Umowy według wzorów określonych w załącznikach do niniejszej uchwały zawiera się ze studentami i słuchaczami rozpoczynającymi kształcenie w roku akademickim 2014/2015 i w latach następnych.
3. Załączniki do umów określające wysokość opłat za usługi edukacyjne dostosowuje się każdorazowo przed zawarciem umowy do aktualnie obowiązujących opłat i ich wysokości ustalonych odrębnym zarządzeniem Rektora.
4. Student lub słuchacz nie jest zobowiązany do uiszczania opłat innych niż określone w zawartych umowach.
5. Opłaty określone w umowach Uczelnia może pobierać nie wcześniej niż po ich zawarciu.
6. Roszczenia wynikające z umów, o których mowa w ust. 1 przedawniają się z upływem trzech lat.
7. W przypadku zawierania umów o warunkach odpłatności z osobami niebędącymi obywatelami polskimi:
 - 1) przyjętymi na studia na podstawie art. 43 ust. 3 i 4 oraz ust. 2a Ustawy i odbywającymi studia na warunkach odpłatności, zawiera się z nimi umowę według wzoru obowiązującego na studiach niestacjonarnych, dokonując w niej odpowiedniej modyfikacji treści, uwzględniającej przepisy rozporządzenia wydanego na podstawie art. 44 Ustawy;
 - 2) przyjętymi na studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, zawiera się z nimi umowę według wzorów określonych w ust. 1 przewidzianych dla obywateli polskich.

§ 2

1. Umowy o warunkach odpłatności za studia podpisuje Rektor lub działający na podstawie udzielonego przez niego pełnomocnictwa dziekani lub prodziekani Wydziału Lotnictwa oraz Wydziału Bezpieczeństwa Narodowego i Logistyki.
2. Umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, kursy lub szkolenia podpisuje Rektor lub osoby, którym udzielił on w tym zakresie pełnomocnictwa.
3. Umowy zawiera się nie wcześniej niż po wydaniu decyzji o przyjęciu na studia, studia podyplomowe, kurs lub szkolenie i nie później niż w terminie trzydziestu dni od rozpoczęcia zajęć.
4. Umowy na rok akademicki 2014/2015 powinny zostać zawarte nie wcześniej niż 1 października 2014 r., jednak nie później niż do 31 października 2014 r.

§ 3

1. Niniejszą uchwałą, aktualnie obowiązujące wzory umów, Regulamin studiów WSOSP, Statut WSOSP, uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych *w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat* oraz zarządzenie Rektora Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych *w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne* należy udostępnić studentom i słuchaczom do wglądu na ogólnodostępnych stronach internetowych Uczelni, na tablicach ogłoszeń wydziałów oraz w chwili zawierania umów.
2. Umowę zawiera się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje student lub słuchacz, a drugi Uczelnia. Egzemplarz stanowiący własność Uczelni rejestruje się i włącza do dokumentacji przebiegu studiów lub innej formy kształcenia.

§ 4

1. Osoby, które zawarły umowy o warunkach odpłatności na podstawie przepisów dotychczasowych, w terminie do dnia 31 października 2014 r., informuje się na piśmie o zmianach w zakresie odpłatności za studia i usługi edukacyjne wynikających z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1198). Za przygotowanie i terminowe przekazanie informacji odpowiadają dziekani wydziałów oraz dziekanaty, a w odniesieniu do studiów podyplomowych, kursów i szkoleń kierujący tymi formami kształcenia.
2. Osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo do wypowiedzenia dotychczas zawartych umów w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1. Niedokonanie wypowiedzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest równoznaczne z zaakceptowaniem zmian w zawartych umowach w zakresie wynikającym z otrzymanej informacji. O okolicznościach tych należy studentów pouczyć.
3. Informacja, o której mowa w ust. 1 może zostać przekazana studentom, w uzgodnieniu z Samorządem Studentów WSOSP, również za pośrednictwem elektronicznych kanałów porozumiewania się.

§ 5

1. Wykonanie uchwały powierza się Dziekanowi Wydziału Lotnictwa, Dziekanowi Wydziału Bezpieczeństwa Narodowego i Logistyki oraz dziekanatom wydziałów,

- a także osobom kierującym studiami podyplomowymi, kursami i szkoleniami oraz sprawującym nad nimi nadzór.
2. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Prorektorowi ds. Kształcenia i Studenckich.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w dniu jej podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 października 2014 r.



**PRZEWODNICZĄCY SENATU
REKTOR - KOMENDANT**

gen. bryg. pil. dr hab. Jan RAJCHEL

Uprawnionych do głosowania	- 30
Głosowało:	- 21
- głosów „za”	- 21
- głosów „przeciw”	- 0
- wstrzymało się od głosu	- 0