.....
stopień, imię i nazwisko

.....
przydział służbowy

REKTOR - KOMENDANT
WYŻSZEJ SZKOŁY OFICERSKIEJ
SIŁ POWIETRZNYCH

WNIOSEK / OŚWIADCZENIE o wypłacenie gratyfikacji urlopowej,

W związku z nabyciem uprawnień do gratyfikacji urlopowej za 20 ..... rok proszę o jej naliczenie na następujące osoby:

Imię i Nazwisko	Pokrewieństwo	Data urodzenia	Nazwa i miejsce szkoły oraz rok nauki (dzieci powyżej 18 lat)
	Żołnierz zawodowy		

POUCZENIE:

Żołnierzowi zawodowemu przysługuje raz w roku prawo do gratyfikacji urlopowej. Wysokość gratyfikacji urlopowej wynosi **35 % najniższego uposażenia zasadniczego** żołnierza obowiązującego w dniu 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym żołnierz nabył prawo do urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego urlopu wypoczynkowego. W razie zbiegu uprawnień do gratyfikacji urlopowej żołnierzy zawodowych pozostających w związku małżeńskim, przy ustaleniu wysokości gratyfikacji nie uwzględnia się małżonka, a dzieci pozostające na ich utrzymaniu uwzględnia się przy ustaleniu gratyfikacji tylko jednego z małżonków (art. 87 ust. 1, 4, 5 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1726, z późn. zm.).

Gratyfikację urlopową wypłaca się na pisemny **wniosek** żołnierza, po spełnieniu jednego z następujących warunków:

1) przed rozpoczęciem urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego urlopu wypoczynkowego w wymiarze co najmniej 5 dni roboczych lub po zakończeniu tego urlopu (nie wcześniej niż 30 dni przed rozpoczęciem urlopu i nie później niż 14 dni od dnia zakończenia urlopu);
2) po przedstawieniu dowodu dokonania opłaty lub przedpłaty za odpłatną formę wypoczynku żołnierzu, jego małżonka lub dziecka pozostającego na jego utrzymaniu;
3) po wyznaczeniu lub skierowaniu żołnierza do pełnienia służby poza granicami państwa.

W przypadku gdy żołnierz nie złożył wniosku w danym roku kalendarzowym, gratyfikację urlopową wypłaca się do końca stycznia roku kalendarzowego następującego po roku, za który ona przysługuje, lub w ostatnim dniu pełnienia zawodowej służby wojskowej, jeżeli żołnierz został zwolniony z zawodowej służby wojskowej. W takich przypadkach liczbę osób uwzględnianych przy ustalaniu wysokości gratyfikacji urlopowej ustala się na podstawie pisemnego **oświadczenia** żołnierza o jego stanie rodzinnym w ostatnim dniu roku kalendarzowego lub ostatnim dniu pełnienia zawodowej służby wojskowej. (Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 marca 2014 r. w sprawie gratyfikacji urlopowej żołnierzy zawodowych, Dz. U. z 2014, poz. 411).

.....
data i podpis żołnierza

Polecam wypłacić gratyfikację urlopową na **wniosek/oświadczenie** tytułem:

1/* złożenia wniosku w terminie nie wcześniej niż 30 dni przed rozpoczęciem i nie później niż 14 dni od dnia zakończenia urlopu wypoczynkowego lub dodatkowego urlopu wypoczynkowego w dniach od ..... do ..... w wymiarze co najmniej 5 dni roboczych /R-z Nr .....z dnia...../;
2/* przedstawienia dowodu wpłaty Nr ..... z dnia ..... w związku z wypoczynkiem żołnierza, jego małżonka lub dziecka pozostającego na jego utrzymaniu;
3/* wyznaczenia lub skierowania żołnierza do pełnienia służby poza granicami państwa. /Decyzja (Rozkaz) ..... Nr ..... z dnia .....
4/* zwolnienia żołnierza zawodowego z zawodowej służby wojskowej z dniem ..... R-z Nr ..... z dnia.....
5/* nie złożenia wniosku przez żołnierza w terminie określonym w przedmiotowym rozporządzeniu.

.....
podpis dowódcy lub osoby upoważnionej

Należność obliczono zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ujęto w rejestrze gratyfikacji urlopowych str. ..... poz..... dn.....

.....
/imię i nazwisko osoby naliczającej/

***/ wypełnić właściwe**